

SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIO-CRECHE

Base legal:

Resolução nº 1.526 de 22 de março de 2001 e

Resolução nº 2.534 de 21 de dezembro de 2018.

O auxílio-creche deverá ser requerido por meio de solicitação eletrônica, em formulário próprio no **SEI**, ao Setor de Convênios e Estágios.

Deverá ser anexada ao processo a seguinte documentação:

- certidão de nascimento e, em caso de guarda judicial, a autorização necessária por meio da digitalização de cópia autenticada em cartório;
- declaração da instituição na qual o dependente esteja matriculado;
- alvará de localização e funcionamento da instituição, por meio da digitalização de cópia autenticada pela instituição.


- I. No **SEI** (<https://sei.camarapoa.rs.gov.br/sei/>) clicar em “Iniciar processo”.

CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE

sei!

- Administração
- Controle de Processos
- Iniciar Processo**
- Retorno Programado
- Pesquisa
- Base de Conhecimento
- Textos Padrão
- Modelos Favoritos
- Blocos de Assinatura
- Blocos de Reunião
- Blocos Internos
- Contatos
- Processos Sobrestados

Controle de Processos




Ver processos atribuídos a mim Ver por marcadores

7 registros:

<input checked="" type="checkbox"/>	Recebidos
<input type="checkbox"/>	99990.000078/2018-13
<input type="checkbox"/>	090.00149/2018-46
<input type="checkbox"/>	99993.000023/2018-83
<input type="checkbox"/>	00001.000022/2018-50

(continua)



- II. No tipo de processo selecionar “Pessoal: Auxílio-Creche”. Se não aparecer na lista, clicar no botão  e pesquisar.

CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE

sei! Para saber+ M

- Administração ▶
- Controle de Processos
- Iniciar Processo
- Retorno Programado
- Pesquisa
- Base de Conhecimento
- Textos Padrão
- Modelos Favoritos
- Blocos de Assinatura
- Blocos de Reunião
- Blocos Internos
- Contatos
- Processos Sobrestados
- Acompanhamento Especial
- Marcadores
- Pontos de Controle
- Estatísticas ▶
- Grupos ▶

Iniciar Processo

Escolha o Tipo do Processo:  

- Institucional: Solicitação
- Material: Solicitação de Carimbo
- Pessoal: Aposentadoria - Concessão/Revisão
- Pessoal: Auxílio-Creche**
- Pessoal: Emissão de Certidões, Declarações, Procurações
- Pessoal: Licença Gestante/ Adotante/ Paternidade
- Pessoal: Licença para aguardar Aposentadoria
- Pessoal: Saúde - Plano de Saúde

III. Preencher os dados solicitados, marcar o nível de acesso “Público” e salvar.

sei! Para saber+ Menu Pesquisa Teste DA

Administração
Controle de Processos
Iniciar Processo
Retorno Programado
Pesquisa
Base de Conhecimento
Textos Padrão
Modelos Favoritos
Blocos de Assinatura
Blocos de Reunião
Blocos Internos
Contatos
Processos Sobrestados
Acompanhamento Especial
Marcadores
Pontos de Controle
Estatísticas
Grupos

Iniciar Processo

Salvar Voltar

Protocolo

Automático
 Informado

Tipo do Processo:
Pessoal: Auxílio-Creche

Especificação:
Raquel Valim Ceccon solicita auxílio-creche

Classificação por Assuntos:
024.92 - AUXILIOS (Alimentação/Refeição; Assistência Pré-Escolar/Creche; Fardamento/Uniforme; Moradia; Vale-Transporte)

Interessados:
Raquel Valim Ceccon (raquelvc)

Observações desta unidade:

Nível de Acesso

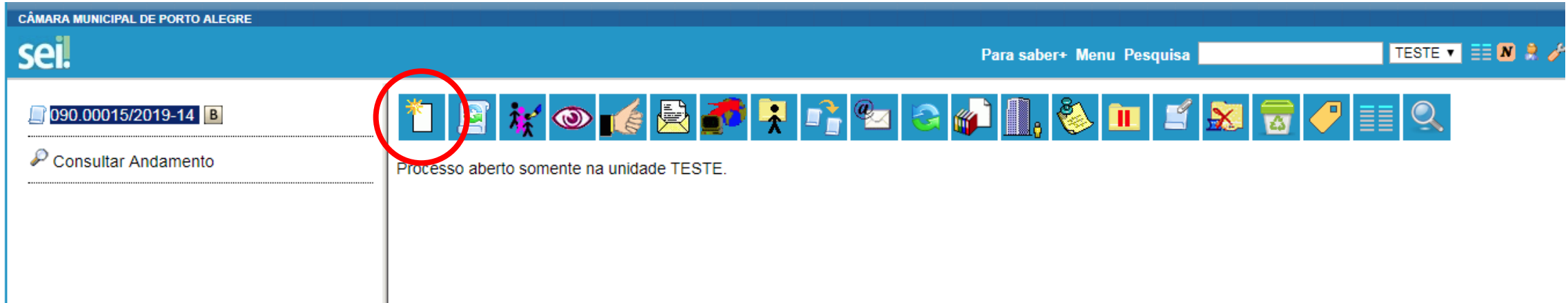
Sigiloso Restrito Público

Salvar Voltar

Acesse as lojas App Store ou Google Play e instale o aplicativo do SEI! no seu celular.

Abra o aplicativo do SEI! e faça a leitura do código abaixo para sincronizá-lo com sua conta.

IV. Clicar no botão “Incluir documento”



CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE

sei!


Para saber+ Menu Pesquisa [input type="text"] TESTE [dropdown] [menu] [user] [tools]

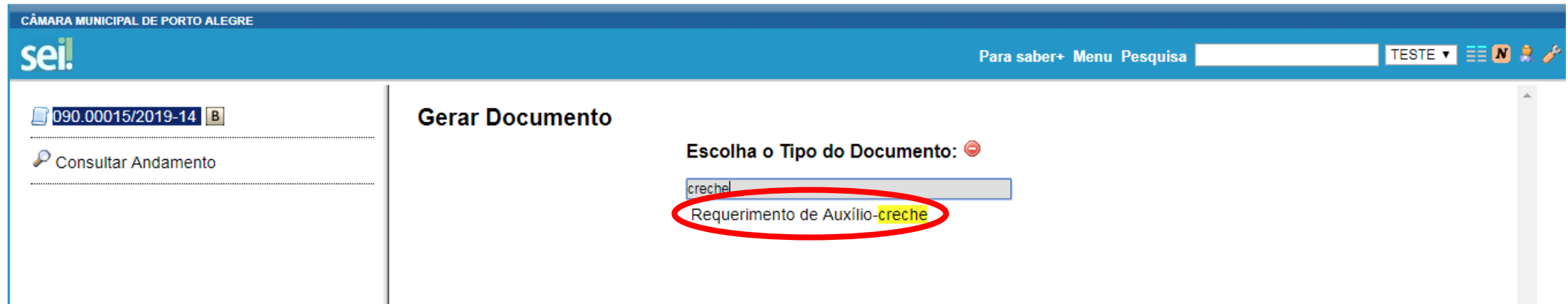
090.00015/2019-14 [B]

Consultar Andamento

Processo aberto somente na unidade TESTE.

The screenshot shows a horizontal toolbar with various icons. The first icon, representing a document with a plus sign, is circled in red. Below the toolbar, a message states "Processo aberto somente na unidade TESTE." The left sidebar contains the process number "090.00015/2019-14" and a "Consultar Andamento" button.

V. No tipo de documento selecionar “Requerimento de Auxílio-Creche”.
Se não aparecer na lista, clicar no botão  e pesquisar.



CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE

sei!

Para saber+ Menu Pesquisa [input type="text"] TESTE [dropdown] [menu] [user] [tools]

090.00015/2019-14 [B]

Consultar Andamento

Gerar Documento

Escolha o Tipo do Documento: [dropdown arrow]

crechel

Requerimento de Auxílio-creche

The screenshot shows the "Gerar Documento" section. A dropdown menu is open, showing a search input with "crechel" and a list of options. The option "Requerimento de Auxílio-creche" is highlighted and circled in red. The left sidebar is identical to the previous screenshot.

VI. Preencher os dados solicitados, marcar o nível de acesso “Público” e confirmar dados.

CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE

sei!

Para saber+ Menu Pesquisa TESTE ☰ N 👤

Gerar Documento

Requerimento de Auxílio-creche

Texto Inicial

Documento Modelo
 Texto Padrão
 Nenhum

Descrição:
 ←

Interessados:
 ←

Classificação por Assuntos:

Observações desta unidade:

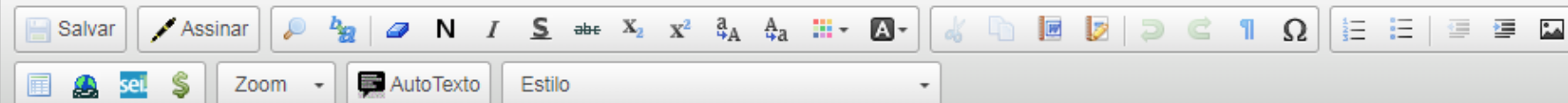
Nível de Acesso

Sigiloso Restrito Público ←

VII. Abrirá uma nova janela com o requerimento, que deverá ser preenchido com as informações solicitadas.


The screenshot shows a web browser window with the following elements:


- Browser Title:** sei/SEI/CMPA - 0062545 - Requerimento de Auxílio-creche - Google Chrome
- Address Bar:** https://sei.camarapoa.rs.gov.br/sei/controlador.php?acao=editor_montar&id_procedimento=70074&id_documento=70116&infra_sistema=100000100...
- Browser Tools:** Includes buttons for 'Salvar', 'Assinar', and a rich text editor toolbar.
- Page Header:** CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE, sei! logo, and a sidebar with '090.00015/2019-14 B' and 'Requerimento de Auxí'.
- Main Content:**
 - Câmara Municipal de Porto Alegre** logo and name.
 - AUXÍLIO-CRECHE** section header.
 - Text: Sr. Diretor Administrativo da Câmara Municipal de Porto Alegre:
 - Form fields: Nome do Requerente:, Cônjuge (se funcionário da câmara):, Cargo:, Matrícula:, Lotação:, Fone/Ramal:.





AUXÍLIO-CRECHE


Sr. Diretor Administrativo da Câmara Municipal de Porto Alegre:


Nome do Requerente: 

Cônjuge (se funcionário da câmara): 


Cargo: 


Matrícula: 


Lotação: 

Fone/Ramal: 

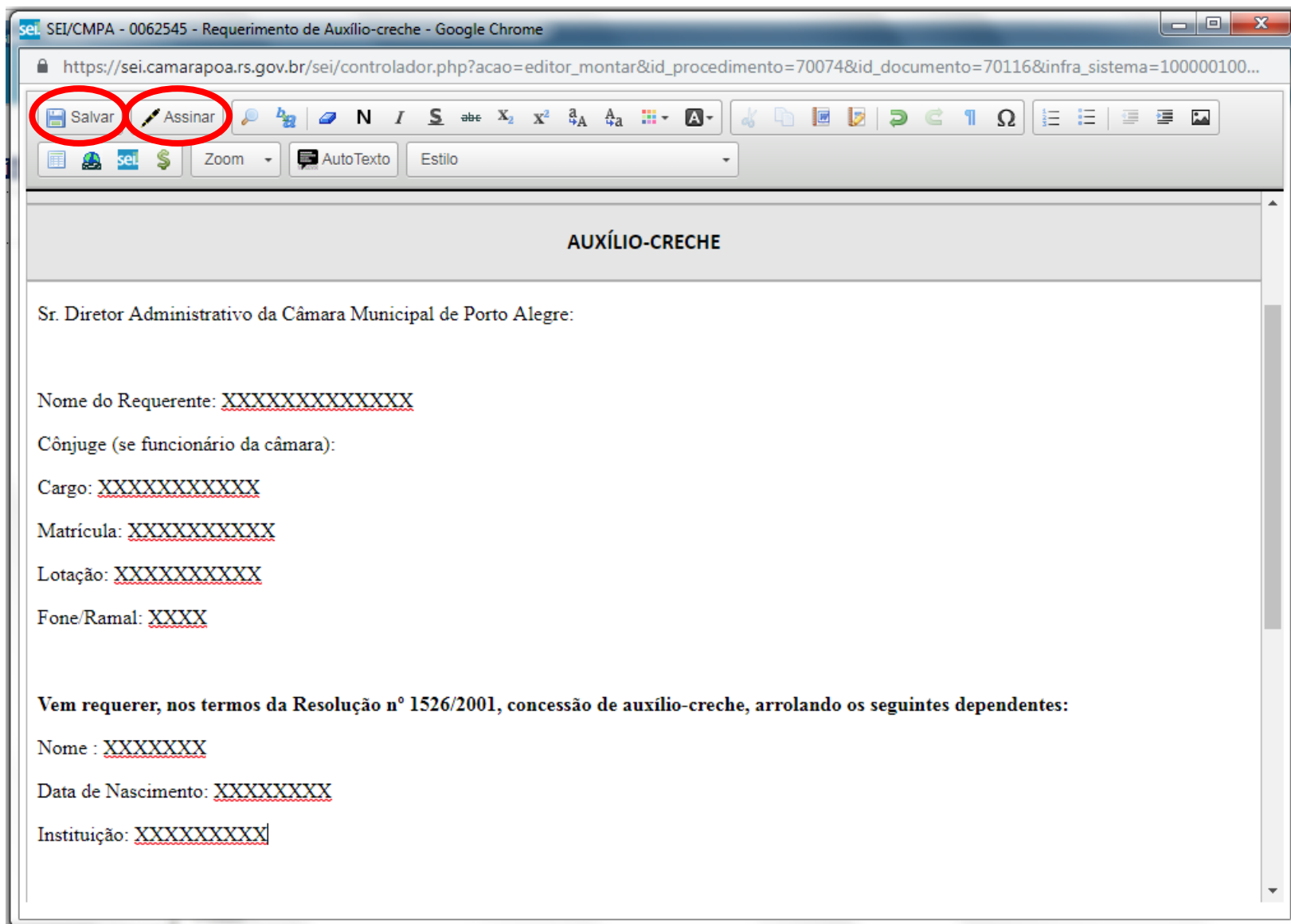
Vem requerer, nos termos da Resolução nº 1526/2001, concessão de auxílio-creche, arrolando os seguintes dependentes:

Nome : 

Data de Nascimento: 

Instituição: 

VIII. “Salvar” e “Assinar”.



The screenshot shows a Google Chrome browser window with the address bar displaying the URL: https://sei.camarapoa.rs.gov.br/sei/controlador.php?acao=editor_montar&id_procedimento=70074&id_documento=70116&infra_sistema=100000100.... The browser's toolbar includes a 'Salvar' (Save) button and an 'Assinar' (Sign) button, both of which are circled in red. Below the browser window, the document content is displayed under the heading 'AUXÍLIO-CRECHE'. The text in the document is as follows:

Sr. Diretor Administrativo da Câmara Municipal de Porto Alegre:

Nome do Requerente: XXXXXXXXXXXXXX

Cônjuge (se funcionário da câmara):

Cargo: XXXXXXXXXXXXXX

Matrícula: XXXXXXXXXXXXXX

Lotação: XXXXXXXXXXXXXX

Fone/Ramal: XXXX

Vem requerer, nos termos da Resolução nº 1526/2001, concessão de auxílio-creche, arrolando os seguintes dependentes:

Nome : XXXXXXXXXX

Data de Nascimento: XXXXXXXXXX

Instituição: XXXXXXXXXXXXXX

IX. Digitar a senha e clicar em “Assinar”.

SEI - Assinatura de Documento - Google Chrome

https://sei.camarapoa.rs.gov.br/sei/controlador.php?acao=documento_assinar&acao_origem=edito...

Assinatura de Documento

Assinar

Órgão do Assinante:
CMPA

Assinante:
Raquel Valim Ceccon

Cargo / Função:
Assistente Legislativo

Senha ou Certificado Digital

Os próximos passos devem ser repetidos para cada documento a ser anexado: certidão de nascimento da criança, declaração da instituição e alvará de localização e funcionamento da creche.

Na declaração da instituição deverá constar:

- a) razão social ou denominação, endereço e telefone da instituição;
- b) indicação do serviço prestado, se creche ou pré-escola;
- c) nome do dependente e do responsável requerente do auxílio;
- d) número do CNPJ;
- e) número do alvará de localização e funcionamento da instituição;
- f) representante da instituição e
- g) assinatura do representante da instituição.

X. Clicar no número do processo.


CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE


sei! Para saber+ Menu Pesquisa TESTE ☰ N 👤

090.00015/2019-14 B

Requerimento de Auxílio-creche TESTE 0

[Consultar Andamento](#)



 **Câmara Municipal
de Porto
Alegre**

AUXÍLIO-CRECHE

Sr. Diretor Administrativo da Câmara Municipal de Porto Alegre:

Nome do Requerente: XXXXXXXXXXXXXXXX

Cônjuge (se funcionário da câmara):

Cargo: XXXXXXXXXXXXXXXX

Matrícula: XXXXXXXXXXXXXXXX

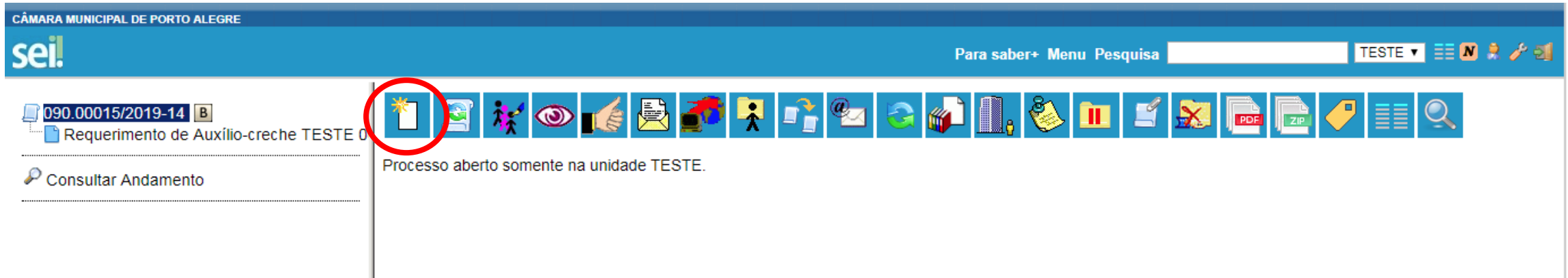
Lotação: XXXXXXXXXXXXXXXX

Fone/Ramal: XXXX

Vem requerer, nos termos da Resolução nº 1526/2001, concessão de auxílio-creche, arrolando os seguintes dependentes:

Nome : XXXXXXXX

XI. Clicar em “Incluir Documento”.



CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE

sei!

Para saber+ Menu Pesquisa [input type="text"] TESTE [dropdown]

090.00015/2019-14 B

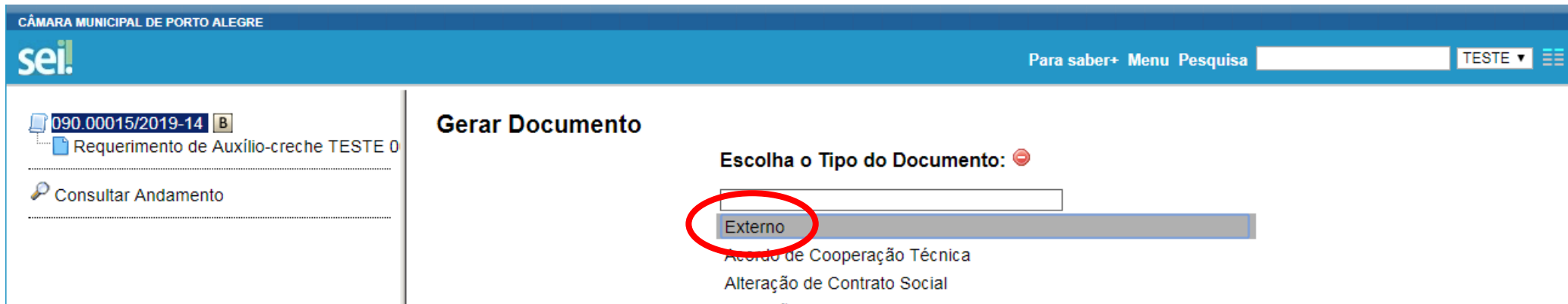
Requerimento de Auxílio-creche TESTE 0

Consultar Andamento

Processo aberto somente na unidade TESTE.

The screenshot shows a horizontal toolbar with various icons. The first icon, representing a document with a starburst, is circled in red. Other icons include a document with a plus sign, a person, an eye, a hand, an envelope, a globe, a person with a document, a document with arrows, an email icon, a circular arrow, a document with a checkmark, a document with a red X, a PDF icon, a ZIP icon, a document with a checkmark, and a magnifying glass.

XII. No tipo de documento selecionar “Externo”. Se não aparecer na lista, clicar no botão e pesquisar.



CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE

sei!

Para saber+ Menu Pesquisa [input type="text"] TESTE [dropdown]

090.00015/2019-14 B

Requerimento de Auxílio-creche TESTE 0

Consultar Andamento

Gerar Documento

Escolha o Tipo do Documento: [dropdown]

Externo

Acordo de Cooperação Técnica

Alteração de Contrato Social

The screenshot shows the 'Gerar Documento' section. A dropdown menu is open, showing 'Externo' as the selected option, which is circled in red. Below the dropdown, there are two other options: 'Acordo de Cooperação Técnica' and 'Alteração de Contrato Social'.

XIII. Preencher os dados solicitados, marcar o nível de acesso “Público”, escolher o arquivo e confirmar dados.

sei! Para saber+ Menu Pesquisa TESTE

090.00015/2019-14 B
Requerimento de Auxílio-creche TESTE 006254

Consultar Andamento

Confirmar Dados Botar

Tipo do Documento: Certidão

Data do Documento: 01/01/2019

Formato

- Nato-digital
- Digitalizado nesta Unidade

Remetente:

Interessados:

Raquel Valim Ceccon (raquelvc)

Classificação por Assuntos:

Observações desta unidade:

Nível de Acesso

- Sigiloso
- Restrito
- Público

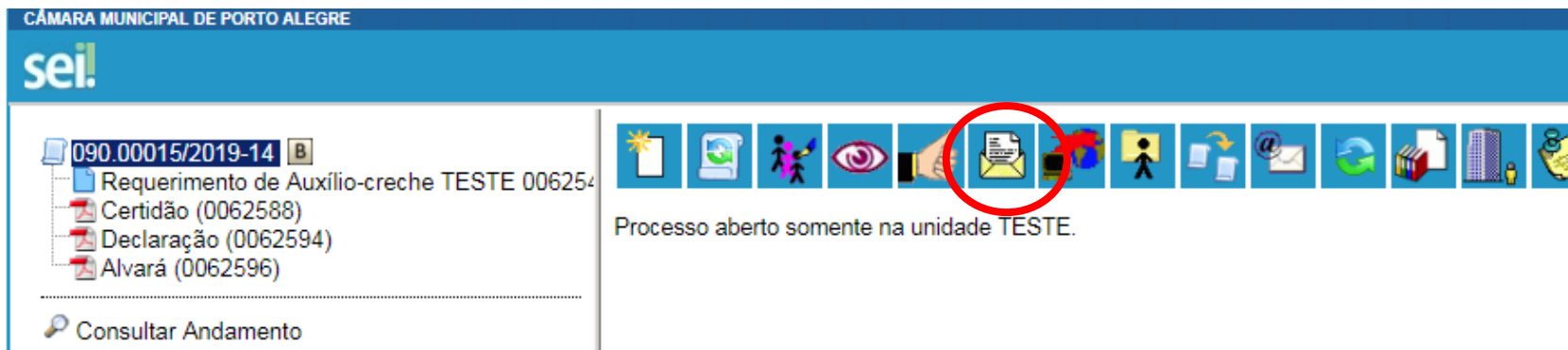
Anejar Arquivo:

Escolher arquivo Certidão de Nascimento XXXXXX.pdf

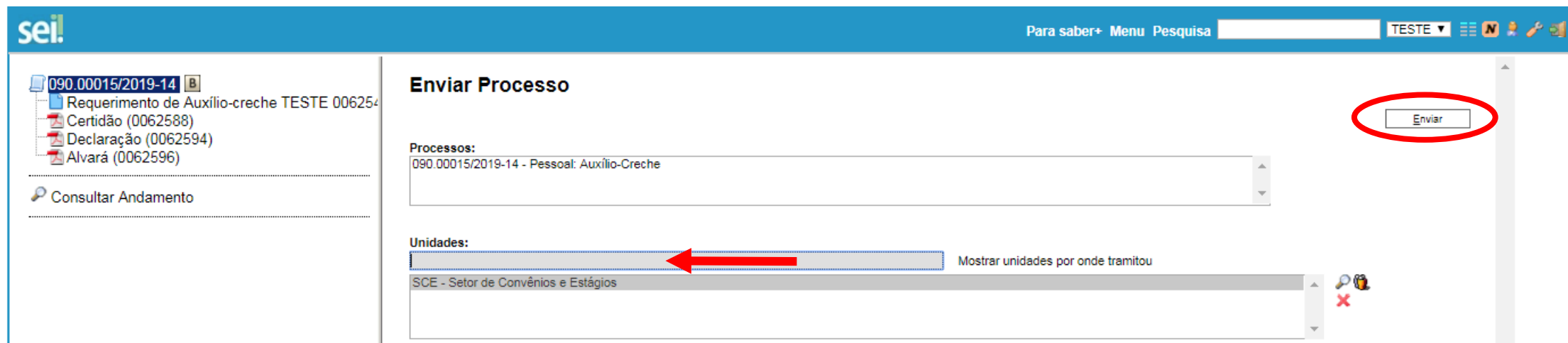
Lista de Anexos (1 registro):

Nome	Data	Tamanho	Usuário	Unidade	Ações
Certidão de Nascimento XXXXXX.pdf	13/06/2019 17:14:03	32.66 Kb	raquelvc	TESTE	X

XIV. Após anexar **todos os arquivos**, clicar no botão “Enviar processo”




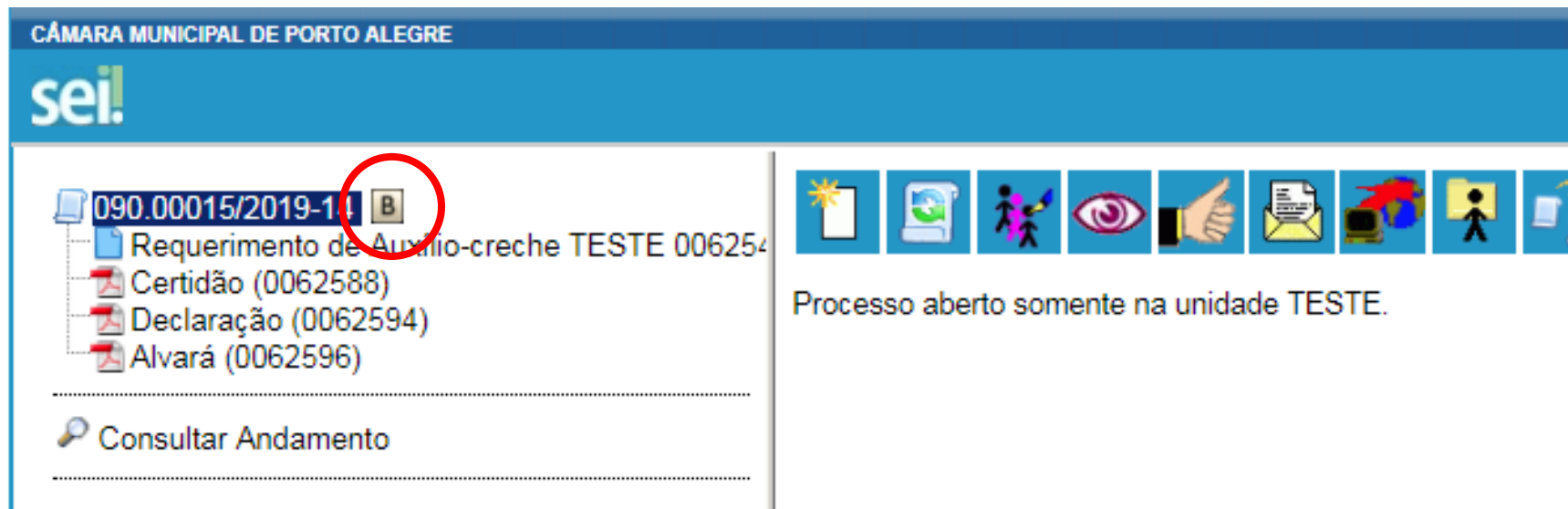
XV. Selecionar a unidade “SCE – Setor de Convênios e Estágios” e enviar.



O Setor de Convênios e Estágios analisará o processo que, estando instruído corretamente, será enviado à Diretoria Administrativa para autorização. Caso haja alguma incorreção, o Setor de Convênios e Estágios o devolverá ao servidor para complementação ou correção.


Após autorizado, o processo retornará ao setor de origem para que o servidor anexe a comprovação de pagamento da creche e o encaminhe ao Setor de Convênios e Estágios. O processo fica com o SCE até que o auxílio possa ser registrado na folha de pagamento e, então, é remetido novamente ao servidor para que os comprovantes do próximo mês sejam anexados e enviados.

O processo de auxílio-creche possui uma base de conhecimento no SEI, que pode ser acessada clicando-se no ícone  ao lado do número do processo.



CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE

sei!

090.00015/2019-1 

Requerimento de Auxílio-creche TESTE 006254

Certidão (0062588)

Declaração (0062594)

Alvará (0062596)

Consultar Andamento

Processo aberto somente na unidade TESTE.

Na base de conhecimento estão os seguintes anexos:

- Modelo de declaração da instituição de ensino;
- Resolução nº 1.526 de 22 de março de 2001 e
- Resolução nº 2.534 de 21 de dezembro de 2018