



# Câmara Municipal de Porto Alegre

## Plano de Gestão Anual 2025

## **Gestão para o ano de 2025**

### **Mesa Diretora:**

Vereadora Nádia Rodrigues Silveira Gerhard – Presidente

Vereador Moisés Barboza – 1º Vice-Presidente

Márcio Bins Ely – 2º Vice-Presidente

Tiago Albrecht – 1º Secretário

Mariana Lescano – 2ª Secretária

Alexandre Bublitz – 3º Secretário

Atena Roveda – 4ª Secretária

### Diretores:

André Luiz Nickele Córdova– Diretor-Geral

Fabiana Teixeira Escobar– Diretora Administrativa

Luiz Afonso de Melo Peres – Diretor Legislativo

Rodrigo Castilhos Furtado– Diretor de Patrimônio e Finanças

Maria Letícia Cottens – Diretora ELJB

Mariana Diverio Kruse- Diretora de Comunicação Social

# Sumário

1. Apresentação
2. Objetivos Estratégicos 23/26
3. Iniciativas Estratégicas para 2025
4. Plano de Gestão Anual 2025

## PGA 2025

Após dois anos de trabalho definidos pelo planejamento estratégico da Câmara, já há muito a comemorar. Apesar da calamidade sofrida por esta Casa Legislativa e por todo o nosso Rio Grande do Sul, a dedicação dos servidores definiu que a manutenção de ações através do planejamento seria o ponto fundamental para a retomada das atividades após a tragédia sofrida. Com a realização de um plano de contingências de extrema importância para a recuperação das estruturas, a Câmara se reergueu e definiu novas prioridades, como não podia deixar de fazer.

As obras estão em andamento para recuperação da estrutura material da Câmara, para acomodação dos setores do térreo, no entanto, o trabalho nunca parou, não houve hesitação, decidimos manter a continuidade das ações e, apesar de não termos que redefinir metas e objetivos previstos para 2024, muitas ações importantes continuaram a ser realizadas e tiveram sua finalização com êxito.

Temos certeza que, no ano de 2025, a Mesa Diretora continuará mantendo o mesmo nível de apoio às atividades de planejamento e coordenação obtidas pelas Mesas de 2023 e 2024, e que a continuidade das ações e a obediência ao que está planejado continue sendo uma constante para a Câmara, como forma de demonstrar sua capacidade administrativa, a busca na melhoria contínua na prestação de seus serviços e o exemplo às Câmaras que, não raro, nos procuram para encontrar soluções para seus problemas.

Após a aprovação do PE CMPA 2023-2026 pela Mesa Diretora da CMPA, por meio da Resolução de Mesa nº 599/2022 e da aprovação das diretrizes para a coordenação e controle do planejamento pela Mesa Diretora em 2023, através da Resolução de Mesa nº 620/2023, os gestores e servidores da Câmara possuem as ferramentas necessárias para levar adiante as atividades de execução do planejamento, com o acompanhamento dos gestores e da sociedade.

Em 2023, foram obtidos resultados bastante satisfatórios. Em 2024, os resultados foram sombreados pela calamidade da inundação. Em 2025, com a continuidade do trabalho e do planejamento, virá o amadurecimento da organização no planejamento, sugerindo que novas capacidades foram obtidas e a resiliência se tornou uma ferramenta para o crescimento institucional.

A pretensão deste Plano de Gestão Anual 2025, mais do que dar continuidade ao planejamento, é obter a consolidação da cultura de planejar, de integrar e de fazer juntos, com a participação dos gestores, das áreas e dos servidores, obtendo os resultados pretendidos.

## 2. Objetivos Estratégicos 23-26

Relembrando o histórico de nosso planejamento nesses dois anos de sua existência, o ano de 2023 foi de intensa aprendizagem e adaptação a uma nova metodologia de trabalho e em 2024, abalados pela calamidade sofrida pela instituição, o planejamento foi subjugado a uma situação prioritária e impactante, porém ainda obtivemos diversos avanços, atingidos pelo esforço dos servidores e gerentes dos projetos.

Reiniciaremos, em 2025, o trabalho de desenvolvimento do Planejamento estratégico com muito mais afinco, pois há a percepção geral de que não há retorno, de que o trabalho até o momento obteve resultados suficientes para que não se possa retornar a uma situação anterior que alijava a instituição de pensar o seu próprio futuro.

Com mais experiência, fortalecidos pela resiliência obtida na tragédia sofrida, a força da integração de todas as áreas, gestores e servidores, darão conta da realização de tarefas que surgirem para o alcance dos objetivos.

Ainda não conseguimos atingir muitos de nossos objetivos, sendo a qualificação um ponto fundamental para desenvolvimento dessas ações mais complexas, no entanto, ano a ano, vimos obtendo vitórias significativas, principalmente no âmbito da organização dos serviços, na obtenção de ferramentas tecnológicas mais avançadas e na conscientização dos servidores sobre o seu verdadeiro papel dentro da instituição, o que nos traz alento para continuar no caminho, na busca do atingimento de todos os objetivos estratégicos propostos pelo PE 2023-2026

Neste ano de 2025, ano que marca o recomeço para muitas instituições e organizações no nosso estado, com o auxílio de nossos gestores, temos a certeza de que novas conquistas virão, de que mais e mais metas e objetivos serão alcançados e de que haverá evolução importante no planejamento da Câmara da Capital dos gaúchos.

### 3. Iniciativas estratégicas 2025

Consolidada a metodologia do planejamento, através dos Planos de Gestão Anual, em 2025 novas iniciativas estratégicas deverão constar do PGA 2025, juntamente com ações que não forma possível de serem realizadas em 2024.

Permanece, como ocorreu nos anos anteriores, a vontade dos servidores em alcançar os objetivos e metas do planejamento, com a continuidade do trabalho em conjunto no âmbito das áreas, sob a coordenação da Comissão Permanente de Gestão de Projetos.

As ações definidas no PGA 2025, foram escolhidas pelas áreas e debatidas em reunião para constarem do plano de curto prazo, com a convicção de que podem ser realizadas, sendo responsáveis pelos seu desenvolvimento durante o ano, Os Diretores, suas Seções e setores, Assessorias e Coordenações.

Para cada ação, ou projeto, haverá um responsável e um ou vários parceiros e esses deverão tomar a iniciativa, conforme a conveniência e oportunidade, para que o projeto seja colocado em prática e posteriormente seja implementado.

As Iniciativas Estratégicas definidas para 2025 se interligam aos objetivos estratégicos da instituição, cada uma no seu âmbito, de maneira que ao final do ciclo de longo prazo, esses objetivos sejam todos atingidos.

## 4. Plano de Gestão Anual 2025

O **Anexo** a seguir, é composto por uma série de planilhas estruturadas e apresenta, por fim, o Plano de Gestão Anual da Câmara Municipal de Porto Alegre para o exercício de 2025.

Ele contém os objetivos estratégicos, os indicadores, as ações, os responsáveis e os parceiros para cada uma das iniciativas estratégicas que compõem o plano de curto prazo para o atingimento dos objetivos do Mapa Estratégico Institucional.



Câmara Municipal  
de Porto  
Alegre

# Mapa estratégico 2023 - 2026



## Visão:

Ser referência entre instituições legislativas municipais no Brasil.



## Missão:

Proporcionar as melhores condições para o desenvolvimento das atividades do Poder Legislativo Municipal de forma ágil, adequada, eficiente e com qualidade.



## Valores:

Ética, Transparência,  
Comprometimento, Qualidade,  
Agilidade, Diversidade,  
Representatividade, Respeito  
Sustentabilidade.



## Sociedade

- Prover atendimento de qualidade ao cidadão
- Incentivar a participação social e a formação da cidadania
- Aprimorar a transparência e a Ouvidoria
- Fortalecer a imagem institucional



## Processos Internos

- Melhorar a estrutura organizacional, as condições de trabalho e segurança
- Aprimorar a comunicação interna e externa e o acesso a informação
- Aprimorar o gerenciamento de informação e o compartilhamento do conhecimento
- Otimizar os processos de trabalho de maneira contínua

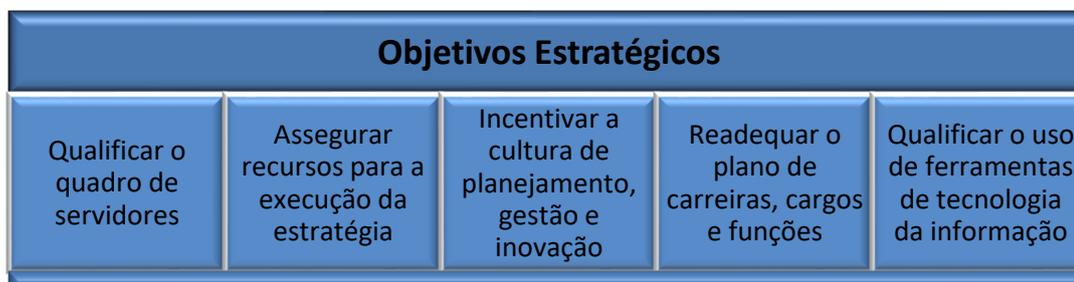


## Recursos

- Qualificar o quadro de servidores
- Readequar o plano de carreira, cargos e funções
- Incentivar a cultura de planejamento, gestão e inovação
- Assegurar recursos para a execução da estratégia
- Qualificar o uso de ferramentas de tecnologia da informação

# Anexo – Plano de Gestão Anual 2025

## 1. Perspectiva Recursos



### Diretrizes

#### Objetivo Estratégico 1: Qualificar o quadro de servidores

Indicadores	Responsável	Meta	Prazo
Servidores capacitados na área de planejamento e gestão de projetos e processos	ELJB	20	Dez. 2025
Servidores capacitados em cursos, programas, congressos e atividades relacionadas aos respectivos cargos	ELJB	50	Dez. 2025
Participação de servidores em seminários e congressos como participantes, palestrantes ou painelistas	ELJB	5	Dez. 2025

Iniciativas (Ações) Estratégicas	Responsável	Parceiros
Capacitar os gestores e demais envolvidos na elaboração, execução e acompanhamento do planejamento em questões de gestão estratégica e controle de projetos e processos	ELJB	DG
Qualificar os servidores com o uso de ferramentas de Inteligência Artificial (IA)	DG	ELJB
Sugerir a criação/adequação dos cargos de Psicólogo e Assistente Social para o Serviço de Recursos Humanos (SRH);	DA	DL
Criar o(s) cargos ou funções necessário(s) à implementação do setor de Ouvidoria	DG	DA DL
Revisar o processo seletivo estagiários e distribuição de vagas (SRH).	SRH	DA
Capacitar os servidores para a implementação da NLLC	SPAC	DPF
Realizar a formação de servidores para captação de imagens de drone.	DCS	EL
Incentivar equipe da Procuradoria-Geral a participar de capacitações em áreas de interesse da Unidade	PG	ELJB
Incentivar e incrementar a realização de cursos de curta duração e participação em eventos, para atualização contínua	AI	ELJB
Estruturar o programa de formação de servidores e gestores	ELJB	DG DA

Incentivar a participação de servidores em seminários e congressos como participantes, palestrantes ou painelistas	ELJB	DA
Capacitar 80 servidores em cursos de TI	ELJB	-
Promover treinamentos regulares para os servidores do setor, incluindo cursos de condução defensiva e ofensiva, atendimento emergencial e primeiros socorros	Stran	ELJB
Capacitar os servidores efetivos do Memorial para as atividades de arquivologia, guarda e preservação do acervo histórico e documental	Smem	ELJB
Realizar treinamentos/capacitações para os fiscais de contratos	ELJB	DG DPF

Diretrizes			
<b>Objetivo Estratégico 2: Assegurar recursos para a execução da estratégia</b>			
Indicadores	Responsável	Meta	Prazo
Chefias participando ativamente do processo de planejamento e controle estratégico;	CPGP DG	8	Dez. 2025
Relatórios solicitados e analisados para controle de Orçamento	DG	12	Dez. 2025

Iniciativas (Ações) Estratégicas	Responsável	Parceiros
Garantir a participação das chefias e demais servidores chaves na execução do planejamento estratégico (reestruturação da CPGP, aproveitar o recurso humano disponível)	DG	DA DPF DL
Aprimorar a gestão e o controle do Orçamento	DG	DPF
Atualizar o dimensionamento da CMPA, de modo a analisar a necessidade de criação de cargos e carreiras	DG	DA

Diretrizes			
<b>Objetivo Estratégico 3: Incentivar a cultura de Planejamento, Gestão e Inovação</b>			
Indicadores	Responsável	Meta	Prazo
Plano de Preparação de Aposentadoria realizado	DG	100%	Dez. 2025
Número de ações de gestão e inovação desenvolvidas	DG	5	Dez. 2025
Número de eventos com a temática de contratações públicas realizados	DG	3	Dez. 2025

Iniciativas (Ações) Estratégicas	Responsável	Parceiros
Aprimorar ferramentas de controle e execução do Planejamento	DG	CPGP
Desenvolver o Plano de Preparação de Aposentadoria;	DA	SRH
Elaborar estudo para mudança do Arquivo Histórico (guarda permanente) como forma de prevenção a alagamentos na Seção de Protocolo e Arquivo;	SPA	DA
Contratar consultoria de Assessoria Arquivística;	SPA	DA

Promover eventos para conscientização sobre contratações públicas	SPAC	DPF
---	------	-----

Diretrizes			
------------	--	--	--

<b>Objetivo Estratégico 4: Readequar o Plano de Carreiras, Cargos e Funções da CMPA</b>			
Indicadores	Responsável	Meta	Prazo
Readequação das normas de progressão realizada	DA	100%	Abr. 2025
Debater a readequação do Plano de Carreira, cargos e funções da CMPA	DA	6 reuniões	Jun. 2025

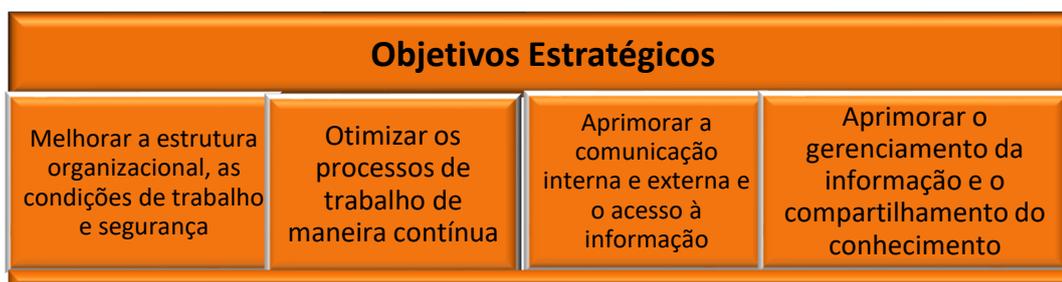
Iniciativas (Ações) Estratégicas	Responsável	Parceiros
Revisar e readequar as normas internas relativas aos procedimentos de progressão	CPGP	DG DA
Debater a readequação do Plano de Carreira, cargos e funções da CMPA	CPGP	DG DA

Diretrizes			
------------	--	--	--

<b>Objetivo Estratégico 5: Qualificar o uso de ferramentas de TI</b>			
Indicadores	Responsável	Meta	Prazo
Novas ferramentas de tecnologias criadas ou atualizadas nas atividades administrativas	ELJB	5	Dez. 2025

Iniciativas (Ações) Estratégicas	Responsável	Parceiros
Adquirir ferramenta de Inteligência artificial para otimização de processos	DG	DPF
Analisar a aquisição e implantação de Sistema de Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP), de acordo com as diretrizes do CFM e LGPD	SAmb	DG
Realizar ajustes sistema ADM (SRH);	DA	AI
Realizar ajustes e-Social (SRH);	DA	AI
Continuidade na implementação Portal do Servidor (SRH);	DA	AI
Renovação nos sistemas operacionais de gerenciam a Quota Básica Mensal, buscando uma ferramenta moderna e centralizada	DPF	-
Propor a revisão da carreira dos técnicos de Informática, harmonizando-as com o restante da CMPA	AI	-
Adequar a página da Escola do Legislativo como portal EAD	ELJB	AI
Iniciar implementação de ensino EAD e de eventos híbridos	ELJB	AI

## 2. Perspectiva Processos Internos



Diretrizes

### Objetivo Estratégico 6: Melhorar a estrutura organizacional, as condições de trabalho e segurança

Indicadores	Responsável	Meta	Prazo
Unidades e áreas da CMPA reestruturadas	DG	2	Jul. 2025
Obras e reformas realizadas e finalizadas nas dependências da instituição	SOM	70%	Dez. 2025
Servidores e colaboradores alcançados com a campanha de vacinação	SAmb	400	Mai 2025

#### 1. Iniciativas Estratégicas

	Responsável	Parceiros
Finalizar a revisão do organograma, atribuições e competências das diretorias	DG	DA DPF DL
Realizar campanha anual de vacinação para Influenza	SAmb	DG
Planejar a reconstrução do ambiente físico do Serviço de Ambulatório e a aquisição de mobiliário, equipamentos e utensílios necessários	SAmb	DG
Reorganizar a administração, a estrutura e o pessoal da SSV	SSV	DG
Realizar a modernização do Sistema de Segurança da Câmara Municipal de Porto Alegre com a contratação pertinente, contemplando sistema de biometria para registros de acesso e ponto	SSV	DG
Reestruturação da Diretoria Administrativa	DA	SRH
Qualificar o estúdio fotográfico para retratos dos vereadores.	DCS	-
Finalizar estruturação do servidor para acesso à memória visual da casa, dando acesso via site da CMPA	DCS	AI
Obra de reforma do térreo e climatização do térreo	SOM	DG
Realizar o PPCI e adequações correlatas	SOM	DG
Reforma da Calçada da Loureiro da Silva e Projeto de Acessibilidade	SOM	DG
Contratações para elaboração de supervisório e para gerador fotovoltaico	SOM	DG
Modernização da Iluminação do Adel Carvalho, eficientização das instalações e Remoção das instalações antigas de elétrica e telefonia	SOM	DG
Manutenção preventiva por meio de comportas na Subestação e medidas para assegurar o fornecimento de energia com segurança	SOM	DG
Fornecimento da infraestrutura necessária para a implantação da Cultura da Telefonia IP	SOM	DG
Renovação do contrato da Telefonia Móvel	SOM	DG

Elevar a estrutura dos chillers dos ar-condicionados acima do limite de inundação	SOM	DG
Programar a drenagem e colocar novo piso no estacionamento oeste	SOM	DG
Criar um plano de renovação da frota, com base no tempo de uso e no custo de manutenção dos veículos	Stran	DG
Realizar estudo contratação de empresa especializada para elaboração de projeto executivo para a reforma total do Teatro Glênio Peres	SMem	SPAC
Realizar estudo para a contratação de empresa para realizar serviço de restauro e descupinização do mobiliário histórico sob guarda da Seção de Memorial	SMem	SPAC
Realizar a aquisição dos equipamentos necessários para o desenvolvimento das atividades do Memorial	SMem	SPAC
Supervisão e controle de acesso do Centro de Convivência e elaboração do projeto para aquisição de mobiliário.	SAC	SPAC
Buscar solução definitiva para os projetores multimídia e telões das salas e Plenário Otávio Rocha.	SAVB	SAC

Diretrizes			
<b>Objetivo Estratégico 7: Otimizar os processos de trabalho de maneira contínua</b>			
Indicadores	Responsável	Meta	Prazo
Processos organizacionais analisados e aprimorados;	CPGP	15	Dez. 2025
Contratos e normas revisados	DG	4	Dez. 2025
Sistemas substituído, otimizados ou implementados	CPGP	3	Dez. 2025

1. Iniciativas (Ações) Estratégicas	Responsável	Parceiros
Mapear, analisar e redesenhar os processos organizacionais de cada área pelo método BPM	DG	DA DPF DL
Revisão e adequação dos processos de RH ao novo sistema (SRH)	SRH	DA
Revisão da Tabela de Temporalidade de Documentos para inclusão de tipos de documentos que não constaram na tabela anterior	DA	COPAD DG
Continuidade das atividades de aplicação do Manual de Gestão de Documentos e do Plano de Descarte de Documentos baseado na Tabela de Temporalidade	DA	COPAD DG
Continuidade das atividades de recuperação do acervo atingidos pela enchente (GT Resgate e Recuperação)	DA	DG
Reavaliar a normativa interna referente à adequação à Lei 14.133/2021	DPF	SPAC
Realizar o levantamento e tratamento de riscos nas contratações	DPF	SPAC
Implementar uma gestão efetiva dos contratos pela SCON	SCON	DPF
Ajustar a estrutura física do SPAC ao novo organograma	DPF	SPAC
Acompanhar a implantação do novo software para o processo legislativo.	DL	STL
Reduzir o tempo médio de resposta a consultas jurídicas e de confecção de pareceres	PG	-
Organizar equipe de atendimento inicial da Assessoria de Informática	AI	-
Revisão da contratação de links individuais, ampliar e otimizar; otimizar item de contrato wi-fi atual	AI	DG AI
Atualizar o sistema HAL, considerando aquisição do sistema ADMRH e necessidade de integração	AI	SRH

Acompanhamento de estudos para contratação de sistema de processo legislativo	AI	DL
Elaborar versão inicial do sistema Maestro: padronizar solicitações internas, como helpdesk, manutenção civil, etc. e integrar com gerência de fornecedores e contratos	AI	DG SPAC
Implementar melhorias na gestão da logística de transporte, incluindo a otimização de escalas.	Stran	DG
Avaliar a aquisição de novos veículos híbridos ou elétricos de maior eficiência energética	Stran	DG
Melhorar a central de atendimento para que possamos gerenciar de forma mais eficiente as solicitações de transporte feitas pelos diferentes setores da Câmara	Stran	AI
Aprimorar a fiscalização e acompanhamento dos diversos contratos e serviços sob a responsabilidade do SAC	SAC	SPAC
Realizar a gestão e organização da coleta e destinação de resíduos eletrônicos.	SAC	CPLS
Realizar gestão de espaços coletivos e eventos realizados nas dependências da CMPA	SAC	SAVB
Otimização da separação e distribuição de correspondências, revistas, livros e periódicos para gabinetes e unidades administrativas.	SAVB	-
Constituir uma Comissão de servidores responsável por regular e uniformizar procedimentos para desocupação de gabinetes e devolução de materiais.	DG	DPF

Diretrizes

**Objetivo Estratégico 8: Aprimorar a comunicação interna e externa e o acesso à informação**

Indicadores	Responsável	Meta	Prazo
Canais de comunicação aprimorados e/ou implementados	DCS	4	Dez. 2025

Iniciativas (Ações) Estratégicas	Responsável	Parceiros
Realizar ações de educação em saúde objetivando a ampliação e conhecimento de práticas relacionadas aos comportamentos saudáveis do indivíduo	SAmb	DG
Ampliar os serviços disponíveis aos vereadores para usos em redes sociais com implementação de sistema de transmissão de imagens via celular para dar agilidade principalmente a pautas externas	DCS	-
Estudos e encaminhamento da contratação de solução de colaboratividade em nuvem: correio eletrônico e agenda, armazenamento de arquivos, suíte de escritório, etc	AI	-
Atualizar o subsite da Seção de Memorial adicionando mais informações de cunho histórico e administrativo	SMem	AI

Diretrizes

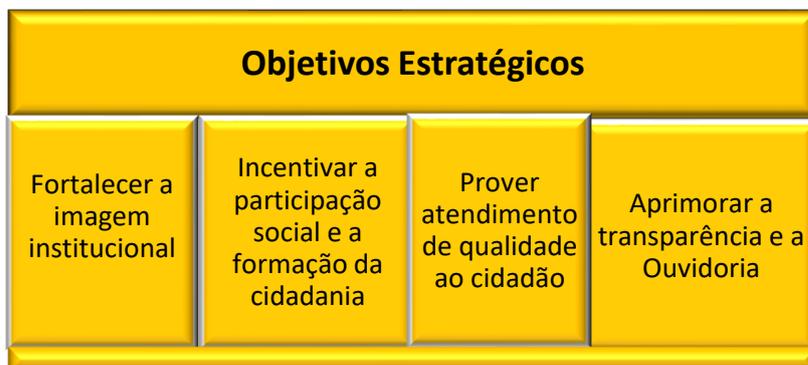
**Objetivo Estratégico 9: Aprimorar o gerenciamento da informação e o compartilhamento do conhecimento**

Indicadores	Responsável	Meta	Prazo
Número de Pareceres Jurídicos publicados referenciais	PG	8	Dez. 2025
Acervo digitalizado	DA	100%	Dez. 2025

Iniciativas (Ações) Estratégicas	Responsável	Parceiros
Continuar a digitalização do acervo documental da CMPA	DA	SMem AI
Elaborar e publicar pareceres referenciais da PG.	PG	AI

Ampliar a quantidade de pareceres orientativos publicados e aprimorar a organização do repositório para facilitar a identificação dos temas abrangidos	PG	AI
Fazer a gestão do acervo de pareceres físicos da Procuradoria-Geral, a fim de identificar os que são passíveis de divulgação no repositório de pareceres orientativos.	PG	-

### 3. Perspectiva Sociedade



Diretrizes			
<b>Objetivo Estratégico 10: Fortalecer a imagem institucional</b>			
Indicadores	Responsável	Meta	Prazo
Ações de combate à discriminação e promoção da igualdade racial realizadas	CPPIR	5	Dez. 2025
Ações do Plano de Logística Sustentável completadas	CGPLS	20	Dez. 2025
Número de eventos realizados pela Câmara	ELJB	10	Dez. 2025
Convênios, parcerias, ligações e vínculos com outras instituições e órgãos formados	ELJB	4	Dez. 2025

Iniciativas (Ações) Estratégicas	Responsável	Parceiros
Promover ações de combate à discriminação e promoção da igualdade racial	DG	CPPIR
Realizar ações de promoção e desenvolvimento da sustentabilidade na CMPA, conforme o PLS desenvolvido em 2023	DG	CGPLS
Consolidar e aprimorar convênios com outros órgãos públicos para intercâmbio de ideias e disponibilização de soluções tecnológicas, gestão e inovação nos legislativos	DG	ELJB
Estruturar programa de documentação visual da cidade para formar banco de imagens público em parceria com a Seção de Memorial.	DCS	SMem
Realizar estudo para contratação de agência de publicidade para produção de materiais institucionais para a CMPA.	DCS	SPAC
Revisar o contrato da TV Câmara com o objetivo de adaptá-lo no que diz respeito a transmissão ao vivo das comissões permanentes.	DCS	SPAC
Realizar a programação do 71º Feira do Livro de Porto Alegre	ELJB	DG DCS
Fomentar a integração da ELJB na rede das Escolas Legislativas do Rio Grande do Sul e Brasil	ELJB	-
Realizar parcerias e convênios com outras Escolas Legislativas, Escolas de Governo e outros	ELJB	DPF
Realizar a organização do III Encontro das Câmaras Municipais do RS	ELJB	DG
Organizar e realizar o XVIII Concurso Sioma Breitman de Fotografia	SMem	-
Organizar e realizar a IX Mostra de Artes Cênicas e Música do Teatro Glênio Peres	SMem	-

Dar seguimento à pesquisa histórica das Legislaturas da Câmara Municipal de Porto Alegre, fazendo o resgate da trajetória dos Vereadores e Vereadoras que passaram pela instituição	SMem	-
---	------	---

Diretrizes			
<b>Objetivo Estratégico 11: Incentivar a participação social e a formação da cidadania</b>			
Indicadores	Responsável	Meta	Prazo
Participantes e visitantes trazidos à CMPA pelos eventos de incentivo à participação social e formação da cidadania	ELJB	500	Dez. 2025
Programas e eventos culturais, socioeducativos e artísticos realizados nas dependências da CMPA	SMem	100	Dez. 2025

Iniciativas (Ações) Estratégicas	Responsável	Parceiros
Promover eventos culturais, socioeducativos, artísticos, tecnológicos, técnicos, debates contemporâneos, com foco nos servidores, na vereança e na cidadania	ELJB	DA DL
Desenvolver campanhas e ações educativas junto ao público escolar	ELJB	-
Dar continuidade às visitas orientadas realizadas pela Seção de Memorial	SMem	DG
Atualizar as exposições itinerantes existentes e criar novas exposições para empréstimo a escolas e instituições interessadas	SMem	SMem AI

Diretrizes			
<b>Objetivo Estratégico 12: Prover atendimento de qualidade ao cidadão</b>			
Indicadores	Responsável	Meta	Prazo
Colaboradores que trabalham com atendimento ao público capacitados	SAC	20	Jun. 2025

Iniciativas (Ações) Estratégicas	Responsável	Parceiros
Capacitar novas contratadas para desenvolver o atendimento ao público com qualidade	SAC	DG

Diretrizes		
<b>Objetivo Estratégico 13: Aprimorar a transparência e a Ouvidoria</b>		
Indicadores	Meta	Prazo
Alcançar nível prata no Programa Nacional de Transparência Pública (PNTP)	100%	Dez. 2025
Adequação da CMPA à LGPD	100%	Dez. 2025

Iniciativas (Ações) Estratégicas	Responsável	Parceiros
Implementar ações para atendimento da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)	DG	AI
Atender os critérios do Programa de Transparência Pública da ATRICON	DG	Diretorias
Criar o setor de Ouvidoria	DG	DA DL
Aderir a Rede Nacional de Ouvidorias	DG	-
Realizar a divulgação externa das ações o sistema PIPA	DG	CPGP AI

CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE

Planejamento Estratégico 2023-2026

Plano de Gestão Anual 2025